



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 641/2024/DG

Il giorno 17/07/2024

Il Direttore Generale

Marco Bosio

ha adottato la seguente Deliberazione:

OGGETTO:

RICHIESTA DI OFFERTA TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS 36/2023, PER LA FORNITURA DI N. 1 FRIGOEMOTECA COMPUTERIZZATA E AUTOMIZZATA, COMPRENSIVA DI SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE FULL RISK DELLA DURATA DI 24 MESI E DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE, E DI OPZIONALE SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK PER UN ULTERIORE PERIODO DI 36 MESI (POST GARANZIA), OLTRE EVENTUALE PROROGA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK DI 6 MESI, DA DESTINARE AL SIMT DEL P.O. DI RHO

- AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI GARA DELL'OPERATORE ECONOMICO PARTECIPANTE;
- NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE;

Nessun Onere previsto

Fascicolo Generale n.: 01.6.03 – 777/2023

Struttura/Ufficio: S.C. Gestione Acquisti

Il Responsabile del Procedimento: Marta Rossini

Il Dirigente del Servizio: Simona Vanotti

Fascicolo Generale n.: 01.6.03 – 777/2023

Il Responsabile del Procedimento: Marta Rossini

Il Dirigente del servizio: Simona Vanotti

L'Incaricato dell'Istruttoria: Eleonora Cosentino/Mascia Ferrara

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, ad oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 11.08.2015 n.23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

VISTA, altresì, la Legge Regionale 14.12.2021 n.22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

RICHIAMATA la D.G.R. X/4477 del 10.12.2015 con la quale, in attuazione della L.R. 23/2015, viene costituita l'Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense e definito l'assetto organizzativo della stessa;

ATTESO che la ASST Rhodense con decorrenza 01.01.2016 è subentrata nella gestione dei rapporti giuridici attivi e passivi della disciolta Azienda Ospedaliera "G. Salvini";

RICHIAMATA la D.G.R. XII/1827 del 31.01.2024 ad oggetto: "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024" e in particolare l'allegato 10.3 "Acquisti SSR";

RICHIAMATA, la Legge 07.08.1990 n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale",aggiornato al D.L. 2 marzo 2024, n.19, convertito con modificazioni dalla L.29 aprile 2024, n.56;

RICHIAMATO il D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici", in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" che ha acquistato efficacia il 01 luglio 2023;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2023/2495 della Commissione, del 15 novembre 2023 (settori ordinari), che ha rideterminando, tra l'altro, con decorrenza dall'1.1.2024 la soglia comunitaria degli appalti di forniture, servizi e lavori e dei concorsi di progettazione in Euro 221.000,00 IVA Esclusa;

VISTA la deliberazione n. 398 del 31.03.2023 di approvazione del programma biennale 2023-2024 di acquisti di beni e servizi della ASST Rhodense;

VISTA la deliberazione n. 25 del 19.01.2024, con la quale è stato disposto di attribuire al Dirigente Amministrativo Simona Vanotti, la funzione di temporanea sostituzione

del Direttore della struttura complessa "Gestione Acquisti" afferente al Dipartimento Amministrativo;

VISTA la deliberazione n. 383 del 24.04.2024, con la quale è stato affidato alla Dott.ssa Marta Rossini l'incarico quinquennale di Direzione della S.C. Gestione Acquisti a far data dal 01.05.2024;

PREMESSO che il Responsabile del procedimento, vista l'istruttoria condotta dal RUP, Simona Vanotti, sostituto protempore sino al 01.05.2024 del Direttore della SC Acquisti, nominata con la sopra richiamata delibera n. 25 del 19.01.2024, riferisce quanto di seguito argomentato;

RICHIAMATA la Richiesta di Offerta - pubblicata in data 22.04.2024 sulla piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. (ID Sintel 182643182) - per l'assegnazione del contratto avente ad oggetto la fornitura di n. 1 Frigoemoteca computerizzata e automatizzata, comprensiva di servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk della durata di 24 mesi e del servizio di formazione, e di opzionale servizio di assistenza e manutenzione full risk per un ulteriore periodo di 36 mesi post garanzia, oltre eventuale proroga del servizio di assistenza e manutenzione full risk di 6 mesi, da destinare al SIMT del P.O. di Rho, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, per un importo massimo complessivo della procedura di € 135.697,34 IVA esclusa e costi della sicurezza derivanti da interferenza inclusi, così ripartito:

A	B	C	D	E	F
Fornitura oltre al servizio di assistenza e manutenzione Full Risk 24 mesi o eventuale durata sup. inclusa nel prezzo offerto + servizi accessori*	Servizio di assistenza e manutenzione Full Risk post periodo "di garanzia" per 36 mesi*	Costi della sicurezza derivanti da interferenza*	Importo totale dell'appalto posto a base di negoziazione*	Proroga servizio di assistenza e manutenzione Full Risk per 6 mesi*	Importo* complessivo massimo della procedura D+E
€ 112.364,00	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 132.364,00	€ 3.333,34	€ 135.697,34

* Importi IVA esclusa.

Gli oneri della sicurezza per eliminazione/riduzione rischi da interferenza sono quantificati complessivamente in € 0,00;

ATTESO che:

- la scadenza per la ricezione delle offerte era fissata al 14.05.2024, ore 11:00, successivamente posticipato al 21.05.2024, ore 11:00;
- la documentazione di gara è stata pubblicata ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 sul sito di ARIA S.p.A. e sul sito internet aziendale della ASST Rhodense nella sezione "Bandi di gara", con il link di collegamento alla piattaforma Sintel di ARIA S.p.A.;
- la procedura in argomento sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da valutare sulla base del miglior rapporto

qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, assegnando massimo 70 punti su 100 all'offerta tecnica e massimo 30 punti su 100 all'offerta economica;

- l'importo complessivo massimo della procedura è pari a € 135.697,34 oltre IVA 22% di € 29.853,41 per un totale complessivo di 165.550,75 IVA 22% inclusa;

RILEVATO che, a seguito di quanto espressamente stabilito nella Richiesta di Offerta ed ai sensi della normativa vigente, entro il termine perentorio delle ore 11:00 del 21.05.2024, è pervenuta, sulla piattaforma telematica di Regione Lombardia, denominata "Sistema di intermediazione telematica" (Sintel), l'offerta da parte dell'operatore economico concorrente qui di seguito riportato:

Operatore Economico	Forma	N° protocollo Informatico
Haemonetics Italia S.r.l.	Singola	1715863304994

RICHIAMATO il verbale relativo alla seduta riservata tenutasi il giorno 23.05.2024, conservato in atti di ufficio, nel corso della quale il RUP, dott.ssa Simona Vanotti, coadiuvato dall'incaricato dell'istruttoria:

- ha constatato la regolarità della documentazione amministrativa presentata dall'operatore economico Haemonetics Italia S.r.l.;
- ha constatato che i documenti contenuti nella busta telematica amministrativa fossero stati sottoscritti con firma digitale;

RILEVATO che per l'affidamento di che trattasi, il criterio di aggiudicazione prescelto – offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 - richiede la costituzione di un'apposita Commissione Aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 93, comma 3, del medesimo decreto, per la valutazione tecnica ed economica delle offerte pervenute, composta di soggetti esperti nello specifico settore e professionalmente qualificati cui si riferisce l'oggetto del contratto;

PRESO ATTO delle note del 05.06.2024 e del 04.07.2024 del Direttore SC Servizio Medicina di Laboratorio, conservate in atti di ufficio, con le quali propone i nominativi dei componenti della Commissione giudicatrice, di cui al punto successivo, che dovrà procedere alla valutazione del progetto tecnico-qualitativo presentato dall'Operatore Economico Haemonetics Italia S.r.l.;

RITENUTO, quindi, di dover procedere, ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, alla nomina della Commissione giudicatrice ricorrendo a professionalità interne all'Azienda, sentiti i candidati e valutati i profili di incompatibilità e astensione che saranno oggetto di apposita autodichiarazione da parte dei soggetti designati, si propone che siano quelli di seguito elencati:

Presidente

- Dott. Antonio Lodato, Dirigente Medico in qualità di Presidente titolare dell'Organo Tecnico Collegiale;
- Dott.ssa Lauretta Vismara, Dirigente Medico, in qualità di supplente;

Componente

- Dott.ssa Chiara De Andreis, Dirigente Biologa in qualità di componente esperto tecnico titolare;
- Dott.ssa Andreina Lobbiani, Dirigente Biologa in qualità di supplente;

Componente

- Dott.ssa Silvia Allievi (Tecnico TSLD), in qualità di componente esperto tecnico titolare;
- Dott. Vittorio Morano (Tecnico TSLD), in qualità di componente esperto tecnico supplente.

ACCERTATO che, con dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. N. 445/2000 e s.m.i., conservate in atti di ufficio, i componenti della Commissione giudicatrice hanno fatto pervenire la propria dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 non ricorrendone le condizioni;

DATO ATTO che:

- in conformità a quanto sancito dall'art. 28 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, si procederà, prima dell'insediamento della Commissione, alla pubblicazione della composizione della Commissione giudicatrice e dei curricula dei componenti, sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sulla piattaforma Sintel che garantisce tramite sistema di interoperabilità il collegamento alla BDNCP di ANAC;
- la Commissione giudicatrice darà avvio ai lavori di valutazione dei progetti tecnici presentati dagli operatori economici concorrenti indicativamente nel mese di luglio 2024, per un numero di sedute riservate congruo in relazione al numero di proposte presentate;

STABILITO che, una volta che l'offerta tecnica sarà rassegnata a verbali di valutazione qualitativa da parte della Commissione giudicatrice, la stessa procederà all'apertura delle buste telematiche delle offerte economiche e qualora individui l'anomalia dell'offerta ne darà comunicazione al RUP, che procederà alla verifica delle stesse ai sensi di quanto indicato all'art. 110, comma 1 ultimo capoverso del D.Lgs. n. 36/2023 e in coerenza con quanto già in passato stabilito:

- dall'art. 5.3 della linea Guida ANAC n. 3 che espressamente cita *"Nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la verifica sulle offerte anormalmente basse è svolta dal RUP con il supporto della commissione nominata ex articolo 77 del Codice"*;
- dall'art. 1 *"Adempimenti delle stazioni appaltanti e funzionalità delle commissioni giudicatrici"* al punto 1.5 delle linee guida n.5 di ANAC recanti *"Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici"* per cui *"tra i compiti attribuiti alla commissione giudicatrice è da ricomprendere l'ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche"*;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun onere;

DATO ATTO altresì che per detta procedura, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è il Direttore della S.C. Gestione Acquisti, Simona Vanotti;

RILEVATO che, in conseguenza di un'azione intenzionale malevola esterna, a decorrere dal 6 giugno u.s. è venuta meno la possibilità di accedere alle piattaforme e agli applicativi informatici in uso presso l'ASST Rhodense per la conduzione delle attività aziendali tra cui anche l'applicativo Archiflow per l'adozione dei provvedimenti amministrativi nonché al sito web aziendale;

SPECIFICATO pertanto che:

- l'indisponibilità dei suddetti sistemi rende necessario adottare i provvedimenti amministrativi mediante apposizione manuale della numerazione e della data – seppur nel rispetto dell'ordinario numero progressivo;
- la pubblicazione online viene comunque garantita mediante un sito web aziendale provvisorio;

DATO ATTO che le succitate modalità verranno adottate sino al ripristino delle funzionalità ordinarie a tutt'oggi in corso di realizzazione da parte di personale qualificato;

PRESO ATTO che il Direttore della S.C. Gestione Acquisti, in qualità di responsabile del procedimento, con la sottoscrizione della proposta di deliberazione di che trattasi ne attesta la legittimità, la regolarità tecnica, formale e sostanziale;

RITENUTO di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e, per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 3 comma 1 quinquies del D.Lgs n. 502/92 e s.m.i. il parere del Direttore Sanitario e, vista la L.R. n. 23/2015, del Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. di prendere atto** che per la procedura negoziata esperita, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 - avente ad oggetto l'assegnazione del contratto relativo alla fornitura di n. 1 Frigoemoteca computerizzata e automatizzata, comprensiva di servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk della durata di 24 mesi e del servizio di formazione, e di opzionale servizio di assistenza e manutenzione full risk per un ulteriore periodo di 36 mesi post garanzia, oltre eventuale proroga del servizio di assistenza e manutenzione full risk di 6 mesi, da destinare al SIMT del P.O. di Rho, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, per un importo massimo complessivo della procedura di € 135.697,34 IVA esclusa e costi della sicurezza derivanti da interferenza inclusi, da aggiudicare con criterio del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023 (ID Sintel 182643182) - entro il termine del 21.05.2024 ore 11:00 è pervenuta, sulla piattaforma telematica di Regione Lombardia, denominata "Sistema di intermediazione telematica" (Sintel), l'offerta telematica da parte dell'operatore economico Haemonetics Italia S.r.l.;
- 2. di approvare** il verbale di seduta riservata tenutasi il giorno 23.05.2024, conservato in atti di ufficio, e di ammettere alle successive fasi della procedura finalizzata all'affidamento della fornitura di n. 1 Frigoemoteca computerizzata e automatizzata, comprensiva di servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk della durata di 24 mesi e del servizio di formazione, e di opzionale servizio di assistenza e manutenzione full risk per un ulteriore periodo di 36 mesi post garanzia, oltre eventuale proroga del

servizio di assistenza e manutenzione full risk di 6 mesi, da destinare al SIMT del P.O. di Rho, l'operatore economico Haemonetics Italia S.r.l.;

3. **di nominare**, ai sensi dell'art. 93, comma 1 e 2, del D.Lgs n. 36/2023, i componenti della Commissione giudicatrice deputata alla valutazione tecnico economica delle offerte presentate, nella seguente composizione:

Presidente

- Dott. Antonio Lodato, Dirigente Medico in qualità di Presidente titolare dell'Organo Tecnico Collegiale;
- Dott.ssa Laretta Vismara, Dirigente Medico, in qualità di supplente;

Componente

- Dott.ssa Chiara De Andreis, Dirigente Biologa in qualità di componente esperto tecnico titolare;
- Dott.ssa Andreina Lobbiani, Dirigente Biologa in qualità di supplente;

Componente

- Dott.ssa Silvia Allievi (Tecnico TSLD), in qualità di componente esperto tecnico titolare;
- Dott. Vittorio Morano (Tecnico TSLD), in qualità di componente esperto tecnico supplente.

4. **di autorizzare**, in conformità a quanto sancito dall'art. 28 comma 2 del D.Lgs n. 36/2023, la pubblicazione della composizione della Commissione giudicatrice e dei curricula dei componenti della stessa, sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" e sulla piattaforma Sintel che garantisce tramite sistema di interoperabilità il collegamento alla BDNCP di ANAC;
5. **di stabilire** che la Commissione giudicatrice, nel mese di luglio 2024, darà avvio ai lavori di valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici ammessi, in una o più sedute riservate secondo le indicazioni riportate nel disciplinare di gara;
6. **di prendere atto** che, una volta che l'offerta tecnica sarà rassegnata a verbali di valutazione qualitativa da parte della Commissione giudicatrice, la stessa coadiuvata dal RUP e dall'incaricato dell'istruttoria procederà all'apertura della busta telematica dell'offerta economica e all'eventuale verifica dell'anomalia della stessa avvalendosi, qualora necessario, del supporto della Commissione stessa ai sensi di quanto indicato all'art. 93, comma 1 ultimo capoverso del D.Lgs. n. 36/2023;
7. **di prendere atto** che la presente deliberazione non comporta alcun onere;
8. **di dare atto** che, richiamato quanto in premessa, il presente provvedimento riporta la numerazione e la data apposte manualmente – seppur nel rispetto dell'ordinario numero progressivo – e che la pubblicazione online viene comunque garantita mediante il sito web aziendale provvisorio www.asst-rhodense.it;
9. **di dare mandato** alla Segreteria della S.C. Gestione Acquisti di trasmettere copia del presente provvedimento per il seguito di rispettiva competenza ai componenti della Commissione giudicatrice nominata con la presente deliberazione, nonché:

- alla SC Servizio Immunoematologia e Medicina Trasfusionale Aziendale – SIMT;
- alla SC Servizio di Medicina di Laboratorio (Analisi chimico cliniche);

10. **di dare atto** che tutti i successivi adempimenti volti a dare attuazione al presente provvedimento sono demandati al Responsabile del procedimento, il quale ne comunicherà l'avvenuta approvazione alle Strutture interessate per l'adempimento delle rispettive competenze, così come individuate nel P.O.A.S. aziendale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (*)

(Paola Bianco)

IL DIRETTORE SANITARIO (*)

(Giorgia Saporetti)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO (*)

(Emiliano Gaffuri)

IL DIRETTORE GENERALE(*)

(Marco Bosio)

**Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82
e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*